



Siguldas novada pašvaldība
ALLAŽU PAMATSKOLA

Reģ. Nr. 4312901109, Skolas iela 5, Allaži, Allažu pagasts, Siguldas novads, LV-2154, tālr.67970954,
e-pasts: allazu.pamatskola@sigulda.lv, AS „SEB banka”, konts Nr.LV15UNLA0027800130404, kods
UNLALV2X

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Allažos, Siguldas novadā

19.02.2021.

Nr.42

Kārtība, kādā Allažu pamatskolā tiek organizētas tiešsaistes nodarbības

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības
likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu un
2020. gada 9. jūnija Ministru kabineta
noteikumiem Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības
pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai”*

I Vispārīgie jautājumi

1. Kārtība, kādā Allažu pamatskolā (turpmāk-skola) tiek nosaka tiešsaistes nodarbību kārtību un organizāciju skolā.
2. Kārtība ir saistoša visiem skolas izglītojamiem un pedagogiem.

II Tiešsaistes nodarbību plānošana

3. Mācības tiešsaistē notiek pēc stundu saraksta.
4. Mācības tiešsaistē ar pedagogu attālinātajā mācību procesā tiek plānotas ne mazāk, kā 30% no kopēja stundu skaita nedēļā.
5. Tiešsaistes stundu skaits 1.-3.klasei nepārsniedz 3 mācību stundas dienā, 4.-9. klasei 4 mācību stundas dienā.
6. Mācību priekšmeta pedagogs veido tiešsaistes nodarbību plānu nedēļai, nepieciešamības gadījumā veic tajā izmaiņas.
7. Pedagogs var veikt mācību stundas video ierakstu. Izglītojamais drīkst veikt video ierakstu, tikai saskaņojot ar pedagogu.

8. Informāciju par tiešsaistes nodarbībām attālināto mācību nedēļā (nodarbības laiks, vide, pieslēgšanās u.c.) pedagogs ieraksta izglītojamā E-klases dienasgrāmatā un Google Drive ne vēlāk kā līdz attiecīgās nedēļas pirmdienai plkst. 9.00.

III Tiešsaistes nodarbību organizēšana

9. Tiešsaistes nodarbības mācību priekšmeta pedagogs organizē Zoom vidē.
10. Izglītojamais pirms pieslēgšanās tiešsaistes nodarbībai sagatavojas mācību procesam un pārliecinās, ka izvēlētajā darba telpa ir klusa un mierīga, ka fona trokšņi netraucēs nodarbības norisi un ka telpā ir atbilstošs apgaismojums un seja ir redzama. Nav pieļaujama pieslēgšanās tiešsaistes nodarbībai sabiedriskajā transportā, uz ielas, veikalā, parkā vai citā sabiedriskā vietā.
11. Nodarbības laikā izglītojamie **uzvedas atbilstoši skolas iekšējās kārtības noteikumiem.** Izglītojamie piedalās konkrētajā mācību procesā, nedara citas lietas, ar savu rīcību **netraucē klases biedrus un pedagogu.** Ja noteikumi tiek pārkāpti, tad ir piezīme uzvedības žurnālā un pedagogam ir tiesības izslēgt no stundas.
12. Izglītojamam tiešsaistei jāpieslēdzas 5 minūtes pirms noteiktā laika. Pedagogs darbu sāk precīzi noteiktajā laikā, arī izglītojamam jābūt savā vietā precīzi noteiktajā laikā.
13. Izglītojamais, pieslēdzoties tiešsaistes nodarbībai, norāda savu vārdu un uzvārdu, ieslēdz datora vai viedierīces videokameru un mikrofonu (izņēmuma situācijas iepriekš jāsaskaņo ar pedagogu).
14. Izglītojamam ir jābūt gatavam **redzēt un būt saredzamam un dzirdēt un būt sadzirdamam atbildot**, kā arī ekrānā redzēt savu **īsto vārdu un uzvārdu.**
15. Tiešsaistes nodarbības laikā izglītojamā mikrofonam jābūt izslēgtam, tas tiek ieslēgts tikai tad, kad mācību priekšmeta pedagogs aicina izglītojamo atbildēt vai izteikties.
16. Ieteicams izmantot tērzētavu (čatu), atbilstoši pedagoga instrukcijām, lai uzdotu jautājumu vai informētu pedagogu par tehniskām problēmām. Jārēķinās, ka pedagogs var uzreiz neatbildēt uz uzdoto jautājumu.
17. Izglītojamais mācību procesu darbu grupās izmanto tikai norādītajam uzdevumam, precīzi ievērot noteikto laiku. Sadzīvīskām sarunām ar grupas biedriem var sazināties ārpus mācību stundu laika.
18. Izglītojamam jāplāno **būt tiešsaistē visu laiku**, bez blakus nodarbēm un citiem informācijas avotiem, jābūt atbildīgs pret sevi, veicot praktiskos uzdevumus un mājas darbus.
19. Izglītojamam aizliegts tiešsaistes nodarbības saiti izplatīt klasei nepiederošām personām, veikt nodarbības videoierakstus, fotografēšanu, traucēt tiešsaistes nodarbību ar savstarpējām sarunām, savas telpas trokšņiem.
20. Pedagogam ir tiesības atslēgt izglītojamo no tiešsaistes nodarbības, ja nav iespējams identificēt skolēna personību, ja skolēns traucē tiešsaistes nodarbības norisi un ignorē pedagoga prasības.
21. Ja izglītojamais nepiedalās tiešsaistes nodarbībā, pedagogs atzīmē kavējumu E-klases žurnālā.
22. Ja izglītojamais nevar pieslēgties tiešsaistes nodarbībai tehnisku iemeslu dēļ, par to nekavējoties informē priekšmeta pedagogu vai klases audzinātāju.

IV Noslēguma jautājumi

23. Ar šo kārtību izglītojamo likumiskie pārstāvji, izglītojamie un darbinieki tiek iepazīstināti skolvadības sistēmā *E-klase*, to nosūtot ar *e-klases* vēstuli un ievietojot kārtību sadaļā “Skolas saites” un skolas mājas lapā www.allazupamatskola.lv.

Allažu pamatskolas direktore

Aina Keplere